

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9»
ЛЕВОКУМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

29 марта 2022 года

№ 108 -од

с. Урожайное

О проведении месячника по охране труда

В соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты населения по Ставропольскому краю о проведении месячника безопасности труда с 01.04.22г. по 30.04.22г

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в МКОУ СОШ №9 месячник безопасности труда с 01.04.22г по 30.04.22г.
2. Утвердить Положение о проведении месячника безопасности труда (Приложение 1) и План проведения месячника безопасности труда в МКОУ СОШ №9 (Приложение 2).
3. Создать комиссию по организации и проведению месячника :
председатель: Шиянова А.Н. –директор школы;
члены комиссии: 1. Пригода С.В.- специалист в области охраны труда;
2. Павалова Е.С.- заместитель директора по АХЧ
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ №9



А.Н.Шиянова

СОГЛАСОВАНО
Председатель профессионального союза
работников МКОУ СОШ №9
_____ С.В.Пригода



УТВЕРЖДАЮ

Приложение 1 к приказу № 108-од
от 29 марта 2022 г
Директор МКОУ СОШ №9
_____ А.Н.Шиянова

**Положение о проведении месячника безопасности труда в
МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЕННОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
№9»
ЛЕВОКУМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

1. Общие положения

Месячник охраны труда в МКОУ СОШ №9, является одним из элементов системы управления охраной труда, направлен на обеспечение гарантированных Конституцией РФ, Трудовым Кодексом РФ, Федеральным законом «Об основах охраны труда в РФ» и другими нормативно - правовыми актами прав работников на здоровье и безопасные условия труда, выработку решений и рекомендаций по улучшению условий и охраны труда работающих. Порядок его подготовки и проведения определяется положением о охране труда, утвержденным приказом руководителя.

2. Цели и задачи.

Содействие созданию безопасных условий труда и техники безопасности на всех рабочих местах в МКОУ СОШ №9.

Усиление административного и общественного контроля за охраной труда в. Осуществление систематического контроля и анализа работы по снижению производственного травматизма и заболеваемости, по обеспечению гарантированных законодательством по охране труда и другими нормативно - правовыми актами прав работников на здоровье и безопасные условия труда, и надлежащую охрану труда.

3. Организация проведения Месячника охраны труда .

Месячник охраны труда проводится с 01 апреля по 30 апреля 2022 года. Организационная работа по подготовке и проведению Месячника охраны труда возлагается на ответственного по охране труда и комиссию по проведению месячника безопасности труда. Ответственным по охране труда совместно с комиссией разрабатывается, затем утверждается руководителем план проведения Месячника охраны труда, с которым знакомятся все работники МКОУ СОШ №9. В период проведения месячника ответственный по охране труда информирует членов комиссии о состоянии охраны труда и техники безопасности, о ходе выполнения мероприятий по улучшению

месячника ответственный по охране труда информирует членов комиссии о состоянии охраны труда и техники безопасности, о ходе выполнения мероприятий по улучшению условий охраны труда, отраженных в коллективном договоре по охране труда. В ходе проведения обследования МКОУ СОШ №9 проверяется наличие технической документации, техническое состояние зданий, сооружений, оборудования на соответствие систем, санитарно-технических устройств и санитарно - бытовых помещений, наличие средств защиты работников, соблюдение работниками правил и инструкций по охране труда и технике безопасности. В Месячник охраны труда проверяется выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором, результатами расследования несчастных случаев, а также программы по улучшению условий охраны труда работающих. В проведении обследования принимают участие члены комиссии по охране труда, уполномоченный трудового коллектива. По окончании обследования подводятся итоги проведения месячника охраны труда и составляется акт, в котором дается оценка состояния охраны труда в МКОУ СОШ №9 (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное). По итогам проведения Месячника охраны труда принимается решение.

4. Формы поведения Месячника охраны труда.

Формами проведения Месячника охраны труда могут быть семинары, совещания, беседы по вопросам охраны труда, контроль, рейды по проверке состояния охраны труда, различные конкурсы, выставки, разного вида мероприятия с детьми по основам жизнедеятельности и т.д.

5. Контроль за выполнением планов организационно-технических мероприятий Контроль за выполнением плана организационно-технических мероприятий по результатам проведения «Месячника безопасности труда» возлагаются на директора МКОУ СОШ №9.

Утверждаю
 Приложение 2 к приказу № 108-од
 от 29 марта 2022 г
 Директор МКОУ СОШ № 9

 А.Н.Шнянова



План мероприятий
по проведению месячника по охране труда в
МКОУ СОШ №9

| №п/п | Мероприятия | Дата | Ответственные |
|---|---|---------------------|---------------------------|
| I. Совершенствование нормативных правовых актов в области условий и охраны труда, здоровья работающих и учащихся | | | |
| 1 | 1.1. Издать приказ по школе о проведении месячника по охране труда. | 29.03.2022 | Директор школы |
| 2 | 1.2. Проверка проведения инструктажей классными руководителями 1-11кл | Постоянно | Комиссия по охране труда. |
| 3 | 1.3.Проведение единого урока охраны труда. Всемирный день охраны труда. | 28 апреля 1 урок | Учителя-предметники |
| II. Организационно-техническое обеспечение охраны труда и здоровья работающих и учащихся | | | |
| 4. | 2.1.Проверка индивидуальных средств защиты и их обновление (по необходимости). | В течение месячника | Комиссия по охране труда |
| 5. | 2.2. Тематические уроки по охране труда по ОБЖ, технологии, физике, химии, физкультуре. | В течение месячника | Учителя - предметники |
| III. Усиление контроля в области условий по охране труда | | | |
| 6. | 3.1. Организация рейдов по соблюдению мер по охране труда. | В течение месячника | Комиссия по охране труда |
| 7. | 3.2.Проведение общего технического внепланового осмотра зданий и сооружений с последующим составлением акта о техническом состоянии | В течение месячника | Комиссия по охране труда |
| 8. | 3.3.Провести осмотр спортивной площадки и спортивного оборудования с последующим составлением акта о техническом состоянии | В течение месячника | Комиссия по охране труда |
| 9. | 3.4. Внеплановый осмотр МКОУ СОШ №9 на предмет антитеррористической и пожарной | В течение месячника | Комиссия по охране труда |

| | | | |
|---|---|------------------------|---|
| | антитеррористической и пожарной безопасности | | |
| 10. | 3.5.Экологический субботник. Организация акции «Чистый двор» | 01.04.22 | Администрация. Классные руководители |
| 11. | 3.6.Осуществление проверки санитарно – гигиенических и технических условий в помещениях и учебных кабинетах школы(паспорта кабинета); -соблюдение температурного режима ; - требований к освещению; - электробезопасности; - пожарной безопасности; Состояние охраны труда на пищеблоке: - наличие инструкций по охране труда на рабочих местах; - наличие и укомплектованность медицинской аптечки; -наличие заземления электроприборов; -наличие и состояние спецодежды; -наличие и исправность первичных средств пожаротушения. | В течение месячника | Комиссия по охране труда |
| IV. Учебное и воспитательное обеспечение охраны труда и здоровья работающих и учащихся | | | |
| 12. | 4.1. Проведение классных часов «Обеспечение режимов труда и отдыха учащихся» « Меры предосторожности и охраны жизни детей» | В течение месячника | Классные руководители |
| 13. | 4.2.Эвакуация «Действия учащихся и персонала школы при чрезвычайных ситуациях» | 13.04.2022 | Писарев Э.П. |
| 14. | 4.3. Провести конкурс рисунков по теме «Охрана труда» (1-7 кл) | В течение месячника | Старшая вожатая Учитель рисования |
| V. Информационное обеспечение охраны труда и здоровья работающих и учащихся | | | |
| 15. | 5.1. Оформить выставку книг, публикаций на тему: «Это должен знать каждый» | В течение месячника | Библиотекарь школы |
| 16 | 5.2.Обновление уголков по основам безопасности жизнедеятельности в классах. | В течение месячника | Классные руководители |
| 17. | 5.3. Обеспечить информационное сопровождение месячника на сайте МКОУ | В течение месячника | Ответственная за сайт |

| | | | |
|--|--------|--|-------------------|
| | СОШ №9 | | Перепелицына Л.В. |
|--|--------|--|-------------------|